Bases de las vistas (borrador y guía)

**Estructura de la Página Principal**

1. **Encabezado**
   * **Logo del Sistema**
   * **Menú de Navegación**
     + Inicio
     + Registrar Proyecto
     + Consultar Estado del Proyecto
     + Evaluadores
     + Asistencia a Eventos Presenciales
     + Iniciar Sesión
     + Contacto
2. **Banner Principal**
   * Imagen destacada o carrusel de imágenes relacionadas con el evento.
   * Breve descripción del sistema y su propósito.
3. **Sección de Registro de Proyectos**
   * **Título:** "Registrar un Proyecto"
   * **Descripción:** Explicación breve del proceso de registro.
   * **Botón:** "Registrar Proyecto"
     + Formulario con datos necesarios para registra el proyecto tanto del proyecto como de los participantes
   * **Enlace:** Guía de registro y requisitos.
4. **Sección de Consulta de Estado del Proyecto**
   * **Título:** "Consultar Estado del Proyecto"
   * **Descripción:** Explicación breve sobre cómo los participantes pueden consultar el estado y resultados de su proyecto.
   * **Campos de consulta:** el código del proyecto y uno de los documentos de identificación de uno de los expositores de dicho proyecto
   * **Botón:** "Consultar Estado"
   * **Enlace:** Instrucciones detalladas para la consulta.
5. **Sección de Registro de Evaluadores**
   * **Título:** "Registro de Evaluadores"
   * **Descripción:** Información sobre el proceso de registro y los criterios para los evaluadores.
   * **Botón:** "Registrarse como Evaluador"
     + Formulario de registro de evaluadores
   * **Enlace:** Guía de registro para evaluadores.
6. **Sección de Asistencia a Eventos Presenciales en el perfil de delegado**
   * **Título:** "Asistencia a Eventos Presenciales"
   * **Descripción:** Lista de evaluadores y expositores citados al evento presencial.
   * **Funcionalidad:** Permitir que el delegado marque la entrada al foro de los participantes.
   * **Enlace:** Detalles y guía de asistencia.
7. **Sección de Inicio de Sesión**
   * **Título:** "Iniciar Sesión"
   * **Descripción:** Acceso para participantes y evaluadores.
   * **Botón:** "Iniciar Sesión"
   * **Enlace:** Recuperar contraseña.
8. **Sección de Contacto**
   * **Título:** "Contáctanos"
   * **Descripción:** Información de contacto y formulario para consultas.
   * **Formulario de Contacto:** Campos para nombre, correo electrónico, asunto y mensaje.
   * **Información Adicional:** Dirección, teléfono, correo electrónico.
9. **Pie de Página**
   * **Enlaces Rápidos:** Inicio, Registrar Proyecto, Consultar Estado del Proyecto, Evaluadores, Asistencia a Eventos Presenciales, Iniciar Sesión, Contacto.
   * **Redes Sociales:** Iconos con enlaces a las redes sociales del evento.
   * **Información Legal:** Política de privacidad, términos y condiciones.